

(2024年度)

填报日期: 20250123

自评结论	2024年建成13套语音转写系统，在提高庭审效率的同时，也有助于更为客观地还原庭审过程，提高了法院司法公信力。项目评价为优。下一步工作中，将加强项目支出绩效目标执行中的控制管理，确保资金对应绩效目标执行，强化项目推进过程的管理，确保项目按计划推进。
------	--

(2024年度)

填报日期: 20250123

	总分	100	94.58	
自评结论	2024年采购国产化电脑30套，有序推进替代化实施方案，项目评价为优。下一步工作中，将加强项目支出绩效目标执行中的控制管理，确保资金对应绩效目标执行，强化项目推进过程的管理，确保项目按计划推进。			

项目支出绩效目标自评表

(2024年度)

单位（盖章）：

填报日期：20250123

项目名称		随案生成档案数字化服务项目、驻地运维服务							
主管部门及代码		[123]福泉市人民法院		实施单位	福泉市人民法院				
项目资金 (元)		资金来源	年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额：	440,000	440,000	440,000	10	100.00	10	
		财政拨款：	440,000	440,000	440,000	-	-	-	
		本级安排：	440,000	440,000	440,000	-	-	-	
		其中：上级补助：	0	0	0	-	-	-	
		其他：	0	0	0	-	-	-	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况					
	目标1：加强卷宗管理，通过电子卷宗随案生成，从源头上减少纸质材料。目标2：加强流程治理，助推“单套制”归档改革试点工作。			深入推进电子卷宗“单套制”归档改革，推进全类别、全流程的纸质化办案，全年电子卷宗覆盖率100%，建立电子卷宗扫描服务中心，完成从立案环节至卷宗归档止各阶段材料的扫描上传工作，全面推进审判体系和审判能力现代化。					
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成值(B)	分值	得分	未完成原因分析	备注
	产出指标 (50分)	数量指标	民商事案件电子卷宗随案生成个数	≥2000件	4383件	15	15	2024年受理民商事案件数4383件，全部按照电子卷宗“单套制”进行归档，因此造成实际完成值大于年初设定目标。下一步工作中，设定年初目标时将充分考虑案件办理情况，精准设定，避免偏差较大。	
		质量指标	随案生成电子卷宗达到电子档案入库标准	卷宗材料完整，扫描清晰	达成预期指标	15	15		卷宗材料完整、扫描图像清晰，验收合格。
		时效指标	电子卷宗随案生成完成时间	2024年12月31日	达成预期指标	10	10		2024年12月31日前完成扫描工作
		成本指标	服务项目成本	≤44万元	44万元	10	10		
	效益指标 (30分)	社会效益指标	辅助法官办案，提升审判质效	明显提升	达成预期指标	30	30		审判质效明显提升
	满意度指标 (10分)	满意度指标	办案人员使用体验	≥95%	95%	10	10		
	总分					100	100		
自评 结论	2024年电子卷宗覆盖率100%，建立电子卷宗扫描服务中心，完成从立案环节至卷宗归档止各阶段材料的扫描上传工作，全面推进审判体系和审判能力现代化，项目评价为优。下一步工作中，将细化项目管理，定期开展内部检查，充分论证绩效目标的合理性，让项目资金发挥最大效益。								

项目支出绩效目标自评表

(2024年度)

单位（盖章）：

填报日期：20250123

项目名称		司法公开、调解、远程柜台诉讼服务合作项目							
主管部门及代码		[123]福泉市人民法院		实施单位	福泉市人民法院				
项目资金 (元)	资金来源	年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率	得分		
	年度资金总额:	125,000	125,000	75,000	10	60.00	6		
	财政拨款:	125,000	125,000	75,000	-	-	-		
	本级安排:	125,000	125,000	75,000	-	-	-		
	其中:上级补助:	0	0	0	-	-	-		
	其他:	0	0	0	-	-	-		
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况					
	目标1:加强庭审直播活动推进庭审实质化改革,贯彻落实最高人民法院关于庭审公开常态化要求,切实提升本院庭审公开的工作水平。目标2:具备体系化的远程诉讼辅运营和服务能力,为前端业务提供专业、高效、优质的后端远程诉讼辅助支撑服务。			目标1:2024年我院庭审公开水平不断提升,提高公众了解司法程序和司法公正及法院司法透明度。目标2:2024年强化远程诉讼辅运营和服务能力,提供体系化、专业化的后端远程诉讼辅助支撑服务。					
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成值(B)	分值	得分	未完成原因分析	备注
	产出指标 (50分)	数量指标	提供服务调解室数量	≥2间	2间	10	10		
			续签诉讼服务终端	≥1台	1台	10	10		
		质量指标	司法公开、调解、远程柜台诉讼服务质量	专业、高效、优质的支撑服务	部分达成预期指标并具有一定效果	10	9	司法公开服务合同由于技术方面原因,2024年终止合作。下一步工作中,将定期开展内部检查,出现不可抗力因素,及时按程序对绩效指标进行必要的调整和变更。	
			时效指标	司法公开、调解、远程柜台诉讼服务完成时间	2024年12月31日	达成预期指标	10	10	
		成本指标	服务项目成本	≤12.5万元	7.5万元	5	5		
			项目或定额成本控制率	=100%	60%	5	0	司法公开服务合同由于技术方面原因,2024年终止合作。下一步工作中,将定期开展内部检查,出现不可抗力因素,及时按程序对绩效指标进行必要的调整和变更。	
	效益指标 (30分)	社会效益指标	辅助法官办案,提升法院审判质效	明显提高	达成预期指标	30	30		明显提高法院工作效率,提升审判质效
	满意度指	满意度指	办案人员使用满意度	≥95%	95%	10	10		
总分					100	90			
自评 结论	2024年强化远程诉讼辅运营和服务能力,提供体系化、专业化的后端远程诉讼辅助支撑服务,项目评价为优。下一步工作中,将定期开展项目内部检查,出现不可抗力因素,及时按程序对绩效指标进行必要的调整和变更,确保资金发挥最大效益。								