

部门整体支出绩效目标表

部门（单位）及代码		黔南布依族苗族自治州人民政府政务服务中心			
部门（单位）总体资金情况(万元):	资金总额(万元):		416.38		
	基本支出		297.62		
	项目支出		118.76		
	其他资金				
部门（单位）职能概述		<p>（一）协助和参与有关清理、核实部门行政审批事项和服务项目的具体工作，负责对政府各部门进驻、委托事项办理的组织协调、监督管理和指导服务，配合相关部门推进全州行政审批制度改革工作。（二）协助确定和调整进驻政务服务中心大厅的部门及其业务，对涉及两个以上部门的行政服务事项进行组织协调，代办重大投资项目的行政审批事项。（三）对进驻窗口工作人员进行管理培训和日常、年度考核，为进驻窗口的人员做好后勤服务工作；对县（市）政府政务服务中心的有关工作进行业务指导。（四）受理公民、法人和其他组织对政务中心工作人员违纪违法行为的投诉举报，并及时向举报人反馈办理情况。（五）承担州政务服务中心门户网站的建设管理、运行维护等工作，授权发布、咨询政府及其部门政务信息及中心进驻窗口办事结果等。（六）协助、参与有关机构和部门对机关作风建设、投资软环境建设、行政审批制度改革、政务公开、信息公开、办事公开、行政效能以及年度工作目标等工作进行检查、考评。</p>			
部门（单位）绩效目标		<p>推进黔南州网上办事大厅建设，深化“一号一窗一网”政务服务模式。打通部门数据，整合部门业务系统和信息资源，拓宽可在线办理这个问题服务的范围，“让信息多跑路，让群众少跑腿”，推动行政审批和公共服务事项实现网上全流程“一站式”办理。开展关联事项梳理，实现信息“一表式”填报，提供“一门式、一网式”申办服务。推动项目并联审批，形成网上审批大数据资源库，实现跨部门、跨层级项目审批、核准、备案的统一受理、同步审查、信息共享和透明公开。推动“两厅融合”。按照线上线下相结合的服务方式，建立网上预审和“信任在先、审核在后”的网上办事制度，推动实体大厅与虚拟大厅办事服务相融合。推行审批办事网上预约、网上预审、网上受理、邮政速递、网上缴费等服务，推进传统实体大厅服务功能转型。聚焦奋力打造黔南政务服务“全省标杆、全国亮点”目标，通过窗口设置一体化、信息系统一体化、大厅管理一体化、服务群众一体化等“四个一体化”建设，推动州级、都匀市政务服务深度融合，实现州、市线上线下融合发展，跨层级无差别协同办理政务服务事项，全面提升政务服务水平和质量，为企业群众提供审批时限最短、办事效率最高、服务质量最优的政务服务。按照“前台综合受理、后台分类审批、综合窗口出件”服务模式，以“自然人+法人（含非法人组织）、咨询+投诉”的“2+2”形式设置窗口，科学分区分类、规范服务管理、打造职业化辅助团队，形成部门间数据通、系统通、业务通的政务服务协同联动机制，实现“咨询、辅导、审批、评</p>			
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	说明
			协助和参与有关清理、核实部门行政审批事项和服务项目，开展关联事项梳理	服务对象≥38家行政事业单位	
			承担州政务服务中心门户网站的建设管理、运行维护工作，授权发布、咨询政府及部门政务信息及中心进驻窗口办事结果	服务对象≥13家单设窗口单位、2家整体进驻窗口单位和23家未进驻窗口单位	

绩效指标

产出	数量	对全州各县市政府政务服务中心的有关工作进行业务指导	服务对象≥12县（市）政府政务服务中心	
		对进驻窗口人员进行行政管理、日常、年度考核，后勤保障及服务	服务对象≥13家单设窗口单位、2家整体进驻窗口单位	
		对全州各行政事业单位及各县市进行行政管理“四个一体化”、政务服务“五个通办”和“2+2”模式改革工作培训	培训次数≥4次，培训人数≥200人	
		行政管理“四个一体化”各县市调研	调研次数≥8次	
		开展项目个数	5个	
		完成州委州政府及上级安排的其他工作	按时保质完成	
	质量	工作任务完成情况	优秀	
	时效	完成时间	12月底前	
	成本	基本支出小计	297.62万元	
		1. 人员类项目支出	255.76万元	
		2. 运转类公用项目支出	41.86万元	
		项目支出小计	118.76万元	
		1. 运转类其他项目支出（专项业务费）	32.76万元	
		2. 特定目标类-事业发展支出	86万元	
	社会效益	为政务大厅办事工作进行顺利，主办事群众满意度	100%	
可持续影响	精心打造具有全国影响力的“贵人服务”品牌，以“贵人服务”引领统揽政务服务工作；全面完成州级政务服务	长效		
	进驻窗口部门对中心服务工作的满意度	100%		

	满意度	服务对象 满意度	办事群众对办事环境的 满意度	100%	
			州委州政府对本中心工 作环境整洁度满意度	100%	