

州本级项目支出绩效自评表

(2023年度)

单位（盖章）：

填报日期：2024. 2. 20

项目名称			金融发展服务工作经历费					
主管部门及代码			[196]黔南州人民政府金融工作办公室		实施单位	黔南州人民政府金融工作办公室		
项目资金 (万元)	资 金 来 源		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率	得分
	年度资金总额:		25.48	25.48	25.41	10分	99.71%	9.97
	财政拨款(州本级资金)		25.48	25.48	25.41	—	—	—
	其他资金		0	0	0	—	—	—
年度总 体目标	预期目标			实际完成情况				
	目标1：目前我州共有地方金融组织34户（其中小贷公司12户、融资担保20户、典当2户），每年需开展日常检查以及年检、风险排查等专项检查，主要目的为加强地方金融组织监管，规范其经营行为，促进行业健康有序发展。 目标2：开展全州上市企业知识培训；到州内拟上市企业调研。 目标3：定期组织开展全州政银企对接会，赴各金融机构拜访、对接；推动贵州金服平台建设工作，打通企业与银行之间的信息壁垒，助推降低企业融资成本；推动绿色金融发展和绿色金融示范县建设，开展碳排放融资，开发一批兼具市场性、适用性和安全性的绿色金融服务。 目标4：进一步贯彻州委、州政府关于防范和化解金融风险的相关工作任务，进一步加强对地方法人金融机构协调服务，防范化解地方法人机构风险工作；进一步加强对辖内各县（市、区）关于防范化解地方法人金融机构风险化解的督促指导力度，确保不出现系统性、区域性金融风险。 目标5：深入推进党支部标准化规范化建设，全面夯实基层基础，着力提升基层党建质量。 目标6：维护职工合法权益，加强基层工会收支管理，规范基层工会经费使用。			完成				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成值(B)	分值	得分	未完成原因分析
	产出指标 (50分)	数量	开展地方金融组织日常检查、专项检查、下达处理决定或者检查结论	≥1次	1次	2	2	
			组织全州上市业务知识培训	≥1次	1次	2	2	
			对州内拟上市企业进行摸底	≥10家	10家	2	2	
			召开政金企对接会	≥4次	4次	2	2	
			按需召开会议，定期交换意见，分析金融服务民营企业的形势、问题和困难，提出针对性的对策措施	≥4次	4次	2	2	
			深入企业实际调研了解生产经营情况以及融资需求。	≥8次	8次	2	2	
			贵州金服平台推广运用，组织培训，助推减少融资成本，服务企业	≥6次	6次	2	2	
			推动碳排放融资，推进绿色金融建设，探索绿色金融示范县建设	≥12次	12次	2	2	
			召开风险研判、处置、化解会议	≥6次	6次	2	2	
			按形势进行调研督导，定期交换意见，提出针对性的对策措施	≥5次	5次	2	2	
			订购学习教育资料，开展党建、警示教育工作	≥1次	3次	2	2	
			主题党日活动	=12次	12次	2	2	
			工会工作	≥1次	3次	2	2	
			挂村帮扶工作	≥1次	1次	2	2	
		质量	培训、会议、督导、调研等工作完成质量	≥90%	95%	4	4	
		时效	按计划完成任务	2023年底	2023年底	4	4	
	成本		公务用车运行维护费	≤0.58万元	0.58万元	2	2	
			劳务费	≤2万元	2万	2	2	
			见习工资	≤2万元	2万	2	2	
			培训费	≤2万元	2万	2	2	
			差旅费	≤6万元	6万	2	2	

			办公费	≤8.9万元	8.83万	2	1.98	
			其他商品和服务支出	≤4万元	4万	2	2	
	效益指标 (30分)	社会效益	帮助企业拓宽融资渠道，降低融资成本，形成联动合力，提高我州民营企业金融服务效率，为企业发展提供新动力	有效推进	有效推进	5	5	
			提高资本市场服务实体经济能力，加快企业挂牌上市步伐，扩大直接融资规模，促进我州经济转型升级，实现企业做大做强	有效推进	有效推进	5	5	
			防范化解区域性金融风险，推动地区金融健康发展	有效推进	有效推进	5	5	
			加强监管，规范行业经营，促进行业健康有序发展	有效推进	有效推进	5	5	
			维护职工合法权益，加强基层工会收支管理，规范基层工会经费使用	有效推进	有效推进	5	5	
			深入推进党支部标准化规范化建设，全面夯实基层基础，着力提升基层党建质量	有效推进	有效推进	5	5	
			满意度指标 (10分)	服务对象满意度	相关企业、部门满意度	≥90%	95%	10
	总 分					100	99.95	
绩效结论	优							

联系人：王再慧

联系电话：0854-8220006

注：1. 绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，各部门（单位）可根据指标的重要程度确定各项三级指标的权重分值，各项指标得分加总得出该绩效自评的总分。原则上一级指标分值统一设置为：产出指标50分，效益指标30分、服务对象满意度10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况，除预算资金执行率外，其他指标权重可适当调整，但总分应为100分。各三级指标得分最高不能超过该指标分值上限。

2. 未完成原因分析：说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用实际完成值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/实际完成值（B）*该指标分值。

4. 定性指标根据指标完成情况分为：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值权重区间100-80%（含80%）、80-50%（含50%）、50-0%合理选择权重确定得分。