

部门整体支出绩效目标批复表 (2025年度) 单位（盖章）：_____ 填报日期：2024-12-20 12:03:08 <table><tr><td>部门（单位）及代码</td><td colspan="6">[113001]中共黔南州委老干部局</td></tr><tr><td rowspan="5">部门（单位）总体资金情况(元)：</td><td>资金总额(元)：</td><td colspan="5">7,095,401.63</td></tr><tr><td>人员类项目</td><td colspan="5">4,670,033.84</td></tr><tr><td>运转类公用经费项目</td><td colspan="5">491,067.79</td></tr><tr><td>其他运转类项目</td><td colspan="5">0</td></tr><tr><td>特定目标类项目</td><td colspan="5">1,934,300</td></tr><tr><td>部门（单位）职能概述</td><td colspan="6">“（一）贯彻执行党中央、国务院和省委、省政府、州委、州政府关于离退休干部工作的方针政策；会同有关部门对全州离退休干部进行宏观管理；指导全州离退休干部工作，承担州关心下一代工作委员会日常工作。（二）会同有关部门督促检查离退休干部的政治待遇和生活待遇政策、规定的落实情况，开展对特殊困难离退休干部及遗孀的有关帮扶工作；承担建国初期参加革命工作退休干部生活待遇的审查报批工作。（三）调查研究离退休干部工作出现的新情况、新问题，并提出意见和建议。（四）指导全州离退休干部党建工作，组织引导离退休干部开展相关活动。（五）办理离退休干部来信来访；办理县处级干部退休证颁证；审批州直单位离退休干部享受高龄补贴的工作；指导全州易地安置离休干部工作。（六）开展离退休干部工作宣传报道，指导全州老干部工作机构的宣传工作。（七）指导全州老干部工作机构自身建设，加大离退休工作人员业务培训，加强离退休干部工作信息化建设。（八）结合职能职责，做好扶贫开发相关工作。（九）承办州委、州政府和省委老干部局、州委组织部交办的其他任务。”</td></tr><tr><td>部门（单位）年度总体目标</td><td colspan="6">1.对全州离退休干部工作进行宏观管理；指导州直单位和县、市委离退休干部工作部门的工作。2.督促、检查离休干部和副县级以上退休干部政治待遇和生活待遇政策、规定的落实。3.指导全州异地安置离休干部工作。4.抓好离退休干部党支部建设和老干部思想政治工作，指导开展老干部科学健康的文体活动。5.负责全州老干部工作人员的业务培训。6.领导和管理州老年活动中心。7.负责州直老干部的体检工作。8.对生病住院、过生日的老干部进行慰问。9.组织老干部参观、考察改革开放成果</td></tr><tr><td rowspan="15">绩效指标</td><td>一级指标</td><td>二级指标</td><td>三级指标</td><td>指标值</td><td>备注（指标解释等）</td><td>指标值说明（评分标准等）</td></tr><tr><td rowspan="9">产出指标</td><td rowspan="6">数量指标</td><td>重大节日走访慰问</td><td>≥2次</td><td></td><td></td></tr><tr><td>走访易地安置和异地居住离休干部</td><td>≥1次</td><td></td><td></td></tr><tr><td>老干部体检</td><td>≥1次</td><td></td><td></td></tr><tr><td>老干部参观考察学习</td><td>≥1次</td><td></td><td></td></tr><tr><td>完成州委州政府及上级安排的其他工作</td><td>保质保量完成</td><td></td><td></td></tr><tr><td>召开全州老干部工作和业务培训会</td><td>≥1次</td><td></td><td></td></tr><tr><td>质量指标</td><td>全局工作完成情况</td><td>优秀</td><td></td><td></td></tr><tr><td>时效指标</td><td>完成时间</td><td>2025年12月31日</td><td></td><td></td></tr><tr><td>成本指标</td><td>成本结余率</td><td>≥0%</td><td></td><td></td></tr><tr><td rowspan="2">效益指标</td><td>社会效益指标</td><td>开展各类活动提升社会影响力</td><td>效果显著</td><td></td><td></td></tr><tr><td>可持续影响指标</td><td>引导老干部发挥模范带头作用</td><td>长期有效</td><td></td><td></td></tr><tr><td rowspan="2">满意度指标</td><td rowspan="2">满意度指标</td><td>老干部满意度</td><td>≥98%</td><td></td><td></td></tr><tr><td>党和政府满意度</td><td>≥98%</td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="7">联系人： 万庆玲 联系电话： 08548223144</td></tr></table>							部门（单位）及代码	[113001]中共黔南州委老干部局						部门（单位）总体资金情况(元)：	资金总额(元)：	7,095,401.63					人员类项目	4,670,033.84					运转类公用经费项目	491,067.79					其他运转类项目	0					特定目标类项目	1,934,300					部门（单位）职能概述	“（一）贯彻执行党中央、国务院和省委、省政府、州委、州政府关于离退休干部工作的方针政策；会同有关部门对全州离退休干部进行宏观管理；指导全州离退休干部工作，承担州关心下一代工作委员会日常工作。（二）会同有关部门督促检查离退休干部的政治待遇和生活待遇政策、规定的落实情况，开展对特殊困难离退休干部及遗孀的有关帮扶工作；承担建国初期参加革命工作退休干部生活待遇的审查报批工作。（三）调查研究离退休干部工作出现的新情况、新问题，并提出意见和建议。（四）指导全州离退休干部党建工作，组织引导离退休干部开展相关活动。（五）办理离退休干部来信来访；办理县处级干部退休证颁证；审批州直单位离退休干部享受高龄补贴的工作；指导全州易地安置离休干部工作。（六）开展离退休干部工作宣传报道，指导全州老干部工作机构的宣传工作。（七）指导全州老干部工作机构自身建设，加大离退休工作人员业务培训，加强离退休干部工作信息化建设。（八）结合职能职责，做好扶贫开发相关工作。（九）承办州委、州政府和省委老干部局、州委组织部交办的其他任务。”						部门（单位）年度总体目标	1.对全州离退休干部工作进行宏观管理；指导州直单位和县、市委离退休干部工作部门的工作。2.督促、检查离休干部和副县级以上退休干部政治待遇和生活待遇政策、规定的落实。3.指导全州异地安置离休干部工作。4.抓好离退休干部党支部建设和老干部思想政治工作，指导开展老干部科学健康的文体活动。5.负责全州老干部工作人员的业务培训。6.领导和管理州老年活动中心。7.负责州直老干部的体检工作。8.对生病住院、过生日的老干部进行慰问。9.组织老干部参观、考察改革开放成果						绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	备注（指标解释等）	指标值说明（评分标准等）	产出指标	数量指标	重大节日走访慰问	≥2次			走访易地安置和异地居住离休干部	≥1次			老干部体检	≥1次			老干部参观考察学习	≥1次			完成州委州政府及上级安排的其他工作	保质保量完成			召开全州老干部工作和业务培训会	≥1次			质量指标	全局工作完成情况	优秀			时效指标	完成时间	2025年12月31日			成本指标	成本结余率	≥0%			效益指标	社会效益指标	开展各类活动提升社会影响力	效果显著			可持续影响指标	引导老干部发挥模范带头作用	长期有效			满意度指标	满意度指标	老干部满意度	≥98%			党和政府满意度	≥98%			联系人： 万庆玲 联系电话： 08548223144						
部门（单位）及代码	[113001]中共黔南州委老干部局																																																																																																																																					
部门（单位）总体资金情况(元)：	资金总额(元)：	7,095,401.63																																																																																																																																				
	人员类项目	4,670,033.84																																																																																																																																				
	运转类公用经费项目	491,067.79																																																																																																																																				
	其他运转类项目	0																																																																																																																																				
	特定目标类项目	1,934,300																																																																																																																																				
部门（单位）职能概述	“（一）贯彻执行党中央、国务院和省委、省政府、州委、州政府关于离退休干部工作的方针政策；会同有关部门对全州离退休干部进行宏观管理；指导全州离退休干部工作，承担州关心下一代工作委员会日常工作。（二）会同有关部门督促检查离退休干部的政治待遇和生活待遇政策、规定的落实情况，开展对特殊困难离退休干部及遗孀的有关帮扶工作；承担建国初期参加革命工作退休干部生活待遇的审查报批工作。（三）调查研究离退休干部工作出现的新情况、新问题，并提出意见和建议。（四）指导全州离退休干部党建工作，组织引导离退休干部开展相关活动。（五）办理离退休干部来信来访；办理县处级干部退休证颁证；审批州直单位离退休干部享受高龄补贴的工作；指导全州易地安置离休干部工作。（六）开展离退休干部工作宣传报道，指导全州老干部工作机构的宣传工作。（七）指导全州老干部工作机构自身建设，加大离退休工作人员业务培训，加强离退休干部工作信息化建设。（八）结合职能职责，做好扶贫开发相关工作。（九）承办州委、州政府和省委老干部局、州委组织部交办的其他任务。”																																																																																																																																					
部门（单位）年度总体目标	1.对全州离退休干部工作进行宏观管理；指导州直单位和县、市委离退休干部工作部门的工作。2.督促、检查离休干部和副县级以上退休干部政治待遇和生活待遇政策、规定的落实。3.指导全州异地安置离休干部工作。4.抓好离退休干部党支部建设和老干部思想政治工作，指导开展老干部科学健康的文体活动。5.负责全州老干部工作人员的业务培训。6.领导和管理州老年活动中心。7.负责州直老干部的体检工作。8.对生病住院、过生日的老干部进行慰问。9.组织老干部参观、考察改革开放成果																																																																																																																																					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	备注（指标解释等）	指标值说明（评分标准等）																																																																																																																																
	产出指标	数量指标	重大节日走访慰问	≥2次																																																																																																																																		
			走访易地安置和异地居住离休干部	≥1次																																																																																																																																		
			老干部体检	≥1次																																																																																																																																		
			老干部参观考察学习	≥1次																																																																																																																																		
			完成州委州政府及上级安排的其他工作	保质保量完成																																																																																																																																		
			召开全州老干部工作和业务培训会	≥1次																																																																																																																																		
		质量指标	全局工作完成情况	优秀																																																																																																																																		
		时效指标	完成时间	2025年12月31日																																																																																																																																		
		成本指标	成本结余率	≥0%																																																																																																																																		
	效益指标	社会效益指标	开展各类活动提升社会影响力	效果显著																																																																																																																																		
		可持续影响指标	引导老干部发挥模范带头作用	长期有效																																																																																																																																		
	满意度指标	满意度指标	老干部满意度	≥98%																																																																																																																																		
			党和政府满意度	≥98%																																																																																																																																		
	联系人： 万庆玲 联系电话： 08548223144																																																																																																																																					

部门整体支出绩效目标批复表

(2025年度)

单位（盖章）： 填报日期： 2024-12-20 17:15:23

部门（单位）及代码		[113002]黔南布依族苗族自治州老年大学				
部门（单位）总体资金情况(元)：		资金总额(元)：		2,984,152.69		
		人员类项目		2,344,360.89		
		运转类公用经费项目		212,391.8		
		其他运转类项目		0		
		特定目标类项目		427,400		
部门（单位）职能概述		1、贯彻执行党中央、国务院和省委、省政府，州委、州政府关于老年教育工作的方针、政策和法规。拟定本校的教学计划和教学大纲。 2、组织编写、印制老年教育教材，对老年学员组织实施教学，为老同志提供相关服务。3、承办《黔南老年教育》刊物，加强老年教育理论研究，探索老年教育理论研讨及老年教育规律。4、拟定全州老年教育工作的开展规划、计划并组织实施。负责全州老年教育工作的协调、指导和督促检查工作。5、开展调查研究，了解和掌握全州老年教育工作情况并向州委、州政府提出解决问题的意见和建议。6、加强老年教育工作者队伍建设，加大老年教育工作者业务技能和知识更新培训工作。7、结合职能职责，做好扶贫开发相关工作。8、承办州委、州政府和贵州老年大学交办的其他事项。				
部门（单位）年度总体目标		目标1：全州老年教育系统业务培训；优质精品课教学交流。目标2：教师教学计划的课时安排；教师节、春节对教师进行节日慰问。目标3：学员老年节节日活动；学期结束汇报演出；送文化下乡；慰问敬老院老人活动；义务写春联活动。目标4:到扶贫点进行帮扶工作。目标5:编制出版老年教育刊物。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	备注（指标解释等）	指标值说明（评分标准等）
	产出指标	数量指标	教师进行节日慰问	≥2次		
			演出慰问等社会活动	≥5场		
			开展项目个数	≥4个		
			完成州委州政府及上级安排的其他工作	按时保质完成		
			老年教育工作会	≥1场		
		质量指标	教学质量	优秀		
		时效指标	完成时间（时限）	2025年12年31月前		
		成本指标	成本结余率	≥0%		
	效益指标	社会效益指标	对学员教育，多元化丰富学员的学习生活	不断强化，逐步提升		
		可持续影响指标	丰富老年学员的学习形式，提供良好的老年学习环境，丰富老年人精神文化生活	长效		
	满意度指标	满意度指标	老年学员对我单位工作满意度	≥98%		
			上级部门对我单位满意度	≥98%		

联系人： 潘红 联系电话： 13985060223